

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРИВОРОЖСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

РАССМОТРЕНО

и рекомендовано к утверждению
на заседании педагогического совета школы
протокол от 25.08.2023 г. № 1
Председатель педагогического совета
_____ Л.В. Зоренко

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от 25.08.2023 г. № 221
Директор школы
_____ Л.В. Зоренко

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

2023 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Уставом школы и регламентирует работу Методического совета школы.

1.2. Методический совет является органом внутришкольного управления, создается на постоянной основе, обеспечивает сопровождение учебно-воспитательной, методической, инновационной работы в школе.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Методический совет действует в целях осуществления руководства методической деятельностью, координации работы методической службы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса, инновационной экспериментальной деятельности педагогического коллектива.

Методический совет обеспечивает гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.

2.2. **Задачи** методического совета:

2.2.1. создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности деятельности учителя;

2.2.2. создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;

2.2.3. изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;

2.2.4. распространение опыта работы образовательного учреждения в профессиональных средствах массовой информации, Интернете;

2.2.5. создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

2.2.6. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, инновационной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в учреждении и работы учителя;

2.2.7. проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);

2.2.8. контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;

2.2.9. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей;

2.2.10. внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;

2.2.11. обеспечение развития личностно-ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы.

3.2. Методический совет школы:

3.2.1 разрабатывает общее направление методической и экспериментальной работы;

3.2.2. устанавливает интегрированные связи учебных программ и планов;

3.2.3. осуществляет контроль над качественным выполнением учебных планов и программ.

3.3. К компетенции Методического совета относится:

- проведение проблемного анализа результата образовательного процесса;
- проведение первоначальной экспертизы изменений, вносимых учителями в рабочие программы, обеспечивающие усвоение обучающимися требований государственных образовательных стандартов;
- внесение предложений по организации и содержанию аттестации учителей;
- внесение предложений по организации и содержанию исследований, направленных на улучшение усвоения знаний обучающимися учебного материала в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- разработка методических рекомендаций в помощь учителям и оказание помощи в их освоении;
- организация работы для начинающих учителей.

3.4. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

3.4.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;

3.4.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;

3.4.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;

3.4.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;

3.4.5. участие в разработке вариативной части учебных планов;

3.4.6. организация общего руководства методической, инновационной деятельностью, проведение конференций, семинаров, смотров и пр.

3.4.7. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителя школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;

3.4.8. обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;

3.4.9. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

3.4.10. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;

3.4.11. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

3.4.12. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, элективных курсов, факультативных курсов, их рекомендация на утверждение;

- 3.4.13. выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- 3.4.14. обобщение и распространение педагогического опыта.

4. Структура и организация деятельности.

- 4.1. Состав Методического совета утверждается ежегодно приказом директора. В состав Методического совета входят директор Школы, заместители директора, руководители методических объединений, работники психолого-диагностической службы. Для обеспечения работы методического совета избирается секретарь.
- 4.2. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (мониторинговая, инновационная, и т. п.).
- 4.3. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, утверждается директором школы.
- 4.4. Заседания Методического совета проводятся один раз в четверть, а также по мере необходимости.
- 4.5. Заседание Методического совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины педагогических работников. Решение Методического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.
- 4.6. Решения Методического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.
- 4.7. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.
- 4.8. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.

5. Права методического совета

- 5.1. Методический совет имеет право:
 - 5.1.1. готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
 - 5.1.2. выдвигать предложения об улучшении организации учебного процесса в школе;
 - 5.1.3. поднимать вопрос о публикации материалов о педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
 - 5.1.4. ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в инновационной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
 - 5.1.5. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
 - 5.1.6. выдвигать кандидатуры учителей для участия в профессиональных конкурсах.

6. Документы Методического совета

- 6.1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:
 - 6.1.1. положение о методическом совете школы;
 - 6.1.2. приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;
 - 6.1.3. анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
 - 6.1.4. план работы на текущий учебный год;
 - 6.1.5. протоколы заседаний методического совета.